

**Kære alle,**

Snart skal vi i gang med at afholde fjerde runde af *Læringsamtalen – sammen om kvalitet for børnene og de unge*. Det ser jeg frem til. Denne gang er samtalen en skoleudviklingssamtale.

Læringsamtalen er central for de lærende fællesskaber og dialogen om kvaliteten af tilbuddene i Børn og Unge. Fjerde runde tager sit afsæt i beslutningerne fra første læringsamtale og i skolens arbejde med fokusområdet i den mellemliggende periode. Fjerde runde har derfor fokus på, at vi i fællesskab er nysgerrige og lærende omkring de fremskridt og udfordringer skolen oplever i arbejdet med fokusområdet.

## **Mødets formål:**

*Læringsamtalen er den datainformerende lærende samtale om elevernes læring, udvikling og trivsel, som sætter retning og skaber fremdrift for skolens fokuserede arbejde med sin kvalitetsudvikling.*

Tilgangen og mindsettet fra Stærkere Læringsfællesskaber er afsættet og rammen for læringsamtalen, og derfor er vi nysgerrige på og lærende, både ift. mødets indhold og retning, men også på mødets form og proces.

Med venlig hilsen

Jasper Staffensen



Beslutninger og læringsfokus fra sidste samtale:

### Fokus på fælles ansvar for alle børn

Fokus på mødefacilitering på teamniveau.

### Fokus på faglig udvikling gennem stilladsering af læring og specialpædagogiske redskaber

Fokus på at skabe sprog og rammer for at åbne praksis for hinanden internt på skolen.

Fokus på at give vejledere et fundament og psykologisk sikkerhed ind i rollen som vejledere for kollegaer.

#### Hvilke delelementer har vi arbejdet med siden sidst?





**Organisatorisk medlemskab;** fokus på de gode pauser for alle Rosenvangsbørn

**Stilladsering:** Faglig stilladsering med fokus på læseforståelse på 3., 4., 6., 7. årgang

Social stilladsering af læringsmiljøer gennem mellemformer på 1. & 5. årgang

#### Læringsmål for skoleudviklingssamtale forår 2023

Hvordan skaber ledelsen et fundament baseret på tydelige rammer og psykologisk sikkerhed for vores nye vejlederteams, således vejlederne kan skabe stillads rundt om den faglige praksis og de gode læringsfællesskaber?

 Tid	 Emne og mål med punktet	 Ansvarlig	 Proces
5 min.	1. Velkomst og præsentationsrunde	Skoleleder	Skoleleder byder velkommen.

	Mål: At få viden om, hvem der er til stede, og hvilke funktioner deltagerne varetager.		<b>Deltagere:</b> <b>Anne B. Sommer, Bestyrelsesformand</b> <b>Kirsten Jørgensen, Helle Daugbjerg, lærere</b> <b>Thomas Hebsgaard, Tanya Bergmann, pæd. ledelse</b> <b>Jasper Staffensen, skoleleder</b> <b>Lars Olsen, Majbrith Frøsig, PUF</b> <b>Lisbeth Schmidt, B&amp;U chef</b>
--	--	--	---

**Referat:**

5 min.	<b>2. Rammesætning af mødet</b>  Mål: Rammesætte formål, mål med mødet og proces.	Børn og Unge-chef	<b>Børn og Unge-chef rammesætter.</b>
--------	---	-------------------	---------------------------------------

**Referat:** Lisbeth byder velkommen og tydeliggør rammesætningen. Der skal være en kvalitets- og tilsynssamtale på alle skoler i Århus. Vi vælger et genstandsfelt som vi vil være nysgerrige på, og som skal være til gavn for alle børn på Rosenvangskolen. Skoleudviklingssamtale med et kig på overgangstests, der kan være udgangspunkt for vejlederne. Det vigtige i dag er *læringsmålet*

*"Hvordan skaber ledelsen et fundament baseret på tydelige rammer og psykologisk sikkerhed for vores nye vejlederteams, således vejlederne kan skabe stillads rundt om den faglige praksis og de gode læringsfællesskaber?"*

25 min.	<b>3. Mål: Præsentation af arbejdet med fokusområde og indblik i relevant data.</b>	Skolelederen præsenterer data  Læringspartner/PUF konsulent faciliterer	<b>Skoleleder fremlægger data (10 min)</b>  <b>Drøftelse blandt øvrige mødedeltagere (15 min).</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Giver præsentationen anledning til opklarende spørgsmål?</li> <li>Hvad hæfter vi os særligt ved?</li> </ul> Runde blandt alle
---------	---	---	---

**Referat:** Hvordan skaber vi den gode platform for vejlederne i de næste år? Sidste læringsamtale havde udgangspunkt i det organisatoriske medlemskab, og vi er stadig nysgerrige på, hvordan vi skaber den bedste ramme for børnene, og hvordan vi åbner praksis for udvikling hos medarbejderne. Vi har blandt andet arbejdet med den gode pause for børnene.

Hvorfor er der et behov for faglige vejledere? Vi kigger på karaktergennemsnittet for de sidste år. Hvordan stilladserer vi de gode undervisningsmiljøer, så karaktergennemsnittet løftes i forhold til den socioøkonomiske reference?

Data viser os, at vi ligger gennemsnitligt i forhold til referencen, Flere hæfter sig ved at der kan være bedre ro i klassen og den tilsvarende høje score i at man som elev er glad for sin klasse. Hvad betyder det for udskoling, fagligt gennemsnit at vi udsluser en del modtagerbørn? (Særligt sprogstøttebehov)

45 min.

#### 4. Refleksion over præsentation og data

Mål: Bedre forståelse af data, så vi kan udvælge, kvalificere og skabe fremdrift i det videre arbejde med fokusområde. F.eks. hvordan vi inddrager vejlederne, skaber følgeskab og sætter skolens kapacitet og kompetencer i spil.

Læringspartner/PUF konsulent faciliterer

#### Individuel refleksion over nedenstående spørgsmål (2 min):

- Hvordan kan vi forstå data?
- Hvilke perspektiver mangler vi for at forstå data?

#### Mødedeltagerne fremlægger på skift deres refleksioner (25 min)

Evt. spiralsamtale

#### Runde blandt mødedeltagere (mere fri dialog). 15 min

Vi er nysgerrige på hinandens refleksioner

#### Skoleleder og Børn og Unge-chef opsummerer centrale perspektiver forud for beslutning (5 min)

**Referat:** Hvordan understøttes skolen med vejledning p.t? Hvad står vi på af fundament og børnesyn? Hvad vil vi fagligt og socialt? Elevsammensætningen for resultatet. Historisk syn på fagfagligt fokus, Det gode klassemiljø, løfte praksis sammen. Data viser det går relativt godt. Hvordan bliver man vejledt? Er vi modtagelige for at få et nyt blik på os selv? Hvordan får vi vejlederne til at lykkes? Er det de rigtige data, vi tager udgangspunkt i? (sprog børn) Hvad er tallene udtryk for?

Hvad kalder det på:

Dialog om lokale data – lærende samtaler med personalet eksempelvis klassekonferencer på flere årgange

Testkultur – vi skal hjælpe børnene og læreren til at komme nærmere nærmeste udviklingszone. Vi mangler forståelse for hvorfor vi tester.

Didaktiske drøftelser i faggruppe

Trivsel skal huskes – differentiering

Tættere på hinanden – hvordan kan vi dele vores viden

20 min.

#### 5. Beslutning

Mål: Kvalificere næste skridt

Læringspartner/PUF konsulent faciliterer

#### Med afsæt i gruppens fælles refleksioner drøftes og besluttes:

#### Individuel refleksion blandt mødedeltagere:

- Hvad kalder data og vores refleksioner på, der kan være det næste skridt?

- Hvordan kobler vi det videre arbejde med de nuværende indsatser for skolen og vores arbejde med at udvikle stærkere læringsfællesskaber?
- Er der behov for ny data?

**Fælles drøftelse blandt mødedeltagere**

- Skoleleder opsummerer sammen med børn- og ungechef mulige næste skridt.

**Referat:**

Data bliver til refleksioner i personalegruppen med dertilhørende handlinger for børnene. Fokus på, hvordan vi faciliterer disse processer  
 Rollen/mandatet som vejleder. Ledelse og vejledere tættere på hinanden. Dette skaber retning og platform for vejledning.

Faglig tilgang

Forbedringskultur

Formidling – transparens i organisationen i forhold til ressourcer

Inddragelse af bestyrelse. Bestyrelsesformanden er glad for at være inddraget i skoleudviklingssamtalen og understreger vigtigheden af forældreperspektivet i denne kontekst.

Skift af fokus til faglighed og trivsel – i

Synlig organisering af praksis – hvem gør hvad?

Mulighed for at kunne mødes

Hvordan gør vi hinanden gode – hvem kan hjælpe ledere og vejledere?

15 min.

**6. Handling**

Mål: Aftaler om opfølgning

Læringspartner/PUF konsulent faciliterer

**Skoleledelsen og Børn og Unge-chef laver aftaler om opfølgning mod næste lærings samtale:**

Hvem gør hvad og hvornår?

- På elevniveau?
- På medarbejderniveau?
- På ledelsesniveau?
- På forvaltningsniveau?

Hvornår skal der følges op?

Hvem gør hvad?

**Aftaler fører frem til de opfølgende samtaler mellem Børn og Unge-chef og leder så vel som næste lærings samtale.**

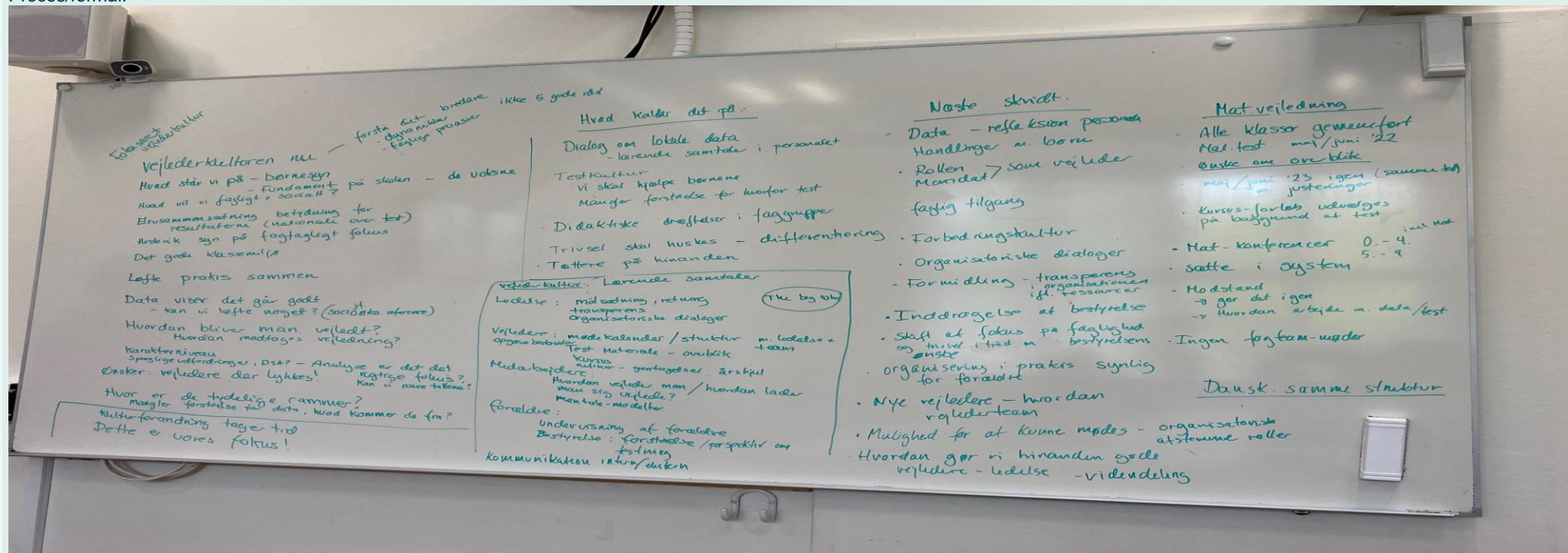
**Referat:**

Vejlederkultur – lærende samtaler

Hvem gør hvad?

Ledelse? Målsætning, retning, transparens, organisatoriske dialoger

Vejledere? Mødekalender, struktur, vejledermøder, udgangspunkt i testmaterialer med deraf fokuspunkt, opgavebeskrivelse for vejlederne, Medarbejdere? Hvordan vejleder man og hvordan lader man sig vejlede, mentale modeller  
 Forældre? Undervisning af forældre - at klæde vores forældre på til samarbejde og understøttelse af eget barn i denne klassesammenhæng.  
 Bestyrelse? Forståelse og perspektiv for og på testning  
 Kommunikation: intern/ekstern  
 Proces/formål:



4 min.

## 8. Samtale om samtalen

Mål: Tage læring af mødets form med henblik på kvalificering af næste lærings samtale.

Læringspartner/PUF konsulent faciliterer

- Hvad fungerede godt?
- Hvad kan med fordel justeres?
- Evt. noget vi skal tage med videre til andre møder/næste møde?

**Referat:** Hvordan kommer vi videre? Forandringer tager tid, vi skal lade organisationen absorbere hen ad vejen. Vi aftaler, at det er ok at være på vej til lærings samtale. Vi er der, hvor vi er i forhold til at få medarbejderne med på processen og de gode data med.

1 min.

**9. Tak for i dag**

Skoleleder

Referat om 14 dage på hjemmesiden.

**EFTER LÆRINGSSAMTALEN**

- Skoleleder noterer i opfølgingsværktøjet i LIS
  - (Punkter fra opfølgingsværktøjet i LIS bliver tilføjet her som det sidste)
- Referat sendes til mødedeltagere
- Indsamling af nye data
- Løbende arbejde og opfølgning med fokusområde
- Løbende sparring med Børn og Unge-chef /læringspartner/PUF konsulenter